

	Berangkat dari : ..... Ke : ..... Pada tanggal : ..... Kepala, .....  v ( ..... )
II. Tiba di : ..... Pada tanggal : ..... Kepada, .....  ( ..... )	Berangkat dari : ..... Ke : ..... Pada tanggal : ..... Kepala, .....  ( ..... )
III. Tiba di : ..... Pada tanggal : ..... Kepada, .....  ( ..... )	Berangkat dari : ..... Ke : ..... Pada tanggal : ..... Kepala, .....  ( ..... )
IV. Tiba di : ..... Pada tanggal : ..... Kepada, .....  ( ..... )	Berangkat dari : ..... Ke : ..... Pada tanggal : ..... Kepala, .....  ( ..... )
V. Tiba kembali di : ..... (Tempat kedudukan) Pejabat yang memberi perintah  v ( ..... )	Telah diperiksa, dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut diatas benar dilakukan atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu sesingkat-singkatnya.  <b><u>JUNIARTI DUWI LESTARI</u></b> NIP. 197206291993032002
<b>VI. CATATAN LAIN-LAIN :</b>	

**VII. PERHATIAN :**

Pejabat yang berwenang menertibkan SPPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba serta bendaharawan bertanggungjawab berdasarkan peraturan-peraturan keuangan negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalain dan kealpaannya.